

Số: 155 /STTTT-KHTC
Về việc đăng kí mua sắm tập trung
năm 2018.

Son La, ngày 05 tháng 02 năm 2018

Kính gửi: Các đơn vị dự toán cấp tỉnh.

Thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 2648/QĐ-UBND ngày 03/11/2016 về việc công bố danh mục tài sản mua sắm tập trung cấp tỉnh và giao thực hiện nhiệm vụ mua sắm tài sản tập trung trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ ý kiến của Sở Tài chính tại Công văn số 477/STC-QLGCS ngày 2/2/2018 về việc triển khai thực hiện Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính Phủ,

Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị các cơ quan, đơn vị đăng ký mua sắm tập trung năm 2018 như sau:

1. Các nội dung liên quan:

Danh mục tài sản, Nguồn kinh phí thực hiện, Thời gian đăng kí, Đối tượng không thực hiện, Đối tượng thực hiện (nhưng không phải đăng kí),...: Thực hiện theo qui định tại Quyết định 2648/QĐ-UBND, ngày 30/11/2016 của UBND tỉnh Sơn La về việc công bố danh mục tài sản mua sắm tập trung cấp tỉnh và giao thực hiện nhiệm vụ mua sắm tài sản tập trung trên địa bàn tỉnh Sơn La.

2. Mức giá (tối đa) của các tài sản:

Thực hiện theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính Phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị.

3. Bảng đăng kí:

Phụ lục ban hành kèm theo Công văn này

4. Cấu hình và đơn giá thiết bị tham khảo để đăng kí:

Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Thông tin và Truyền thông tại địa chỉ: <http://sotttt.sonla.gov.vn>

5. Nơi nhận đăng kí:

Phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Thông tin và Truyền thông, số 20 đường Hoàng Quốc Việt, Phường Chiềng Cơi, Thành phố Sơn La. Điện thoại: 0212.3750923; E-Mail: khtc.stttt@sonla.gov.vn.

Sở Thông tin và Truyền thông trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- 173 ĐVDT cấp tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Kho bạc NN tỉnh;
- Ban QLDA;
- Tổ giúp việc;
- Lưu: VT, KHTC, Hg (200b).



Nguyễn Quốc Trung

Cơ quan, tổ chức, đơn vị
trực tiếp đăng kí, sử dụng
tài sản

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG ĐĂNG KÝ MUA SẮM TẬP TRUNG NĂM 2018

(Ban hành kèm theo Công văn số: 155/STTT-KHTC, ngày 05/2/2018 của Sở TT&TT)

Số TT	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Dự toán (đồng)	Nguồn vốn mua sắm	Phương thức thanh toán	Dự kiến thời gian, địa điểm giao nhận tài sản	Các đề xuất khác (để tham khảo)	Thông tin liên hệ	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Tài sản A									
2	Tài sản B									
...										
TỔNG CỘNG										

Đơn vị tính: Triệu đồng

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký, ghi rõ họ tên)

....., ngày tháng năm.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Ghi chú:

- Các cột 2,3,4,5,6,7 là chỉ tiêu bắt buộc.
- Cột 2: Ghi tên tài sản (+ mã tài sản, nếu chọn theo cấu hình tham khảo của đơn vị MSTT) (VD: Máy vi tính để bàn MTS1, Máy in MSII,...)
- Cột 5: Ghi theo dự toán mua sắm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
- Cột 6: Ghi rõ từng nguồn vốn theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26/02/2016 của Bộ Tài chính.
- Cột 7: Ghi rõ phương thức thanh toán (một lần hay nhiều lần, tiền mặt hay chuyển khoản).
- Cột 8: Đề xuất thời gian, địa điểm giao nhận tài sản để đơn vị mua sắm tập trung tính toán phương án tổ chức thực hiện mua sắm cho phù hợp với thực tế. (Địa điểm giao nhận: Ghi rõ địa chỉ của đơn vị (gồm cả số điện thoại (cố định, di động), phòng/ban/cá nhân trực tiếp thực hiện giao nhận tài sản)
- Cột 9: Ghi các thông tin để đơn vị mua sắm tập trung tham khảo trong quá trình lựa chọn nhà cung cấp như: Màu sắc, công suất, xuất xứ của tài sản,....
- Cột 10: Ghi các thông tin (tên, điện thoại) của phòng/ban/cá nhân trực tiếp thực hiện đăng kí MSTT 2018 để đơn vị MSTT liên lạc, trao đổi